

Prot. n. 488/A3 del 19/01/2024

Regolamento per l'attivazione o riattivazione delle Convenzioni per i Tirocinii

Si comunicano le seguenti istruzioni in merito all'attivazione o riattivazione delle convenzioni finalizzate ai tirocini esterni presso strutture pubbliche o private sotto l'egida del Conservatorio Statale di Musica G. Frescobaldi di Ferrara.

1) Allo Studente è data facoltà di individuare la Struttura di suo gradimento e di intrattenere con la stessa un primo rapporto interlocutorio, a titolo personale (e non a nome dell'Istituzione) sull'eventuale interesse ad ospitare un'attività di tirocinio.

2) Poiché le convenzioni sono atti giuridico-formali importanti e complessi 'attivabili' o 'riattivabili' solo dal Consiglio di Amministrazione dopo un percorso formale piuttosto articolato tra i due Enti interessati, l'istruzione della loro pratica di attivazione, di riattivazione, o utilizzo di una convenzione già attivata, va istruita solo quando lo Studente è certo della scelta operata, per averne verificato preventivamente la piena congruità con il suo progetto di formazione, sotto il sostegno del suo Tutor interno di riferimento, prescelto tra i Docenti del Corso.

3) A tal fine, si prescrive che la richiesta all'Amministrazione sia accompagnata anche dalla presentazione dello specifico programma/progetto di tirocinio che lo Studente elabora con il supporto del Tutor interno, e che lo controfirma, contenente in particolare gli elementi nel modulo fornito sul sito del conservatorio <https://www.conservatorioferrara.it/index.php/features/info-gen/modulistica/132-modulistica-corsi-accademici>

4) Individuata la Struttura e compilato il Progetto, controfirmato dal Tutor interno, lo Studente ne dà segnalazione e trasmissione all'indirizzo email della Segreteria Corsi accademici (accademici@consfe.it- corsi classici e Musicoterapia; segreteria.didattica@consfe.it- corsi jazz) e, per conoscenza al Coordinatore del Corso relativo.

5) Nel formulare la richiesta va tenuto conto e va sottoscritto che:

- a) al Conservatorio non può essere presentata domanda di apertura di Convenzione con strutture che richiedono per esse delle quote di iscrizione agli Studenti;
- b) la natura di queste attività è totalmente gratuita per lo Studente, e nel corso di esse non possono in alcun modo - e sotto alcuna forma né implicita né esplicita - essere presentate richieste di denaro; si prega di segnalare ogni eventuale abuso in tal senso alla Direzione, che ne garantirà l'anonimato;
- c) alla gestione degli aspetti amministrativi, burocratici e logistici del tirocinio provvede il Conservatorio stesso, come disposto dall'art. 2. Impegno delle parti (cfr. Allegato 1);





**CONSERVATORIO
FRESCOBALDI**

FERRARA

ALLEGATO n. 1 MODELLO DI CONVENZIONI CON STRUTTURE ESTERNE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICOLARI E/O DI PRATICA PROFESSIONALE PER I CORSI ACCADEMICI DEL CONSERVATORIO "G.FRESCOBALDI" DI FERRARA.

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI CURRICOLARI E/O DI PRATICA PROFESSIONALE TRA Il Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara, (C.F. 80009060387) con sede in Ferrara, Largo Michelangelo Antonioni, 1 rappresentato nella persona della Direttrice Annamaria Maggese, nata a San Pietro in Casale il 6 dicembre 1966, autorizzata alla stipula del presente atto con delibera n. del Consiglio di Amministrazione del (d'ora innanzi "Conservatorio") E ENTE (C.F.) con sede legale in (...), via n., rappresentata nella persona del Presidente....., nat... a il, d'ora innanzi ENTE "".

PREMESSO

- Che la legge n. 508/1999 e s.m.i. ha trasformato i Conservatori di musica in Istituti superiori di studi musicali e coreutici, dotati di personalità giuridica, di autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa, che rilasciano diplomi accademici di primo e di secondo livello e nei cui confronti il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca esercita poteri di programmazione, indirizzo e coordinamento;
- che ai sensi dell'Art. 3, comma 5 dello Statuto, approvato dal M.I.U.R – Direzione Generale Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con Decreto Dirigenziale n. 408 del 06/10/2005, il Conservatorio può stipulare convenzioni, contratti, e concludere accordi, anche in forma consortile, con altri Conservatori, Università, Amministrazioni dello Stato, Enti pubblici e soggetti privati, persone fisiche e giuridiche, italiani, comunitari, internazionali e stranieri, per ogni forma di cooperazione didattica, scientifica e artistica e comunque per lo svolgimento di attività di comune interesse nel rispetto dei regolamenti di cui alla legge n. 508/99;
- che per la realizzazione degli obiettivi formativi dei corsi accademici principalmente di II livello, il Conservatorio intende altresì avvalersi dell'opportunità che gli studenti possano effettuare tirocini anche presso altre strutture pubbliche o private di comprovata qualificazione;
- che presso l' ENTE è possibile la pratica dei suddetti tirocini;
- che è interesse dell' ENTE contribuire attraverso le proprie competenze alla realizzazione del corso biennale specialistico di II livello in, riconoscendone la valenza formativa e professionalizzante, in quanto le discipline in esso contenute costituiscono valido supporto all'orientamento dello studente nel mondo del lavoro:

Tutto ciò premesso, tra le parti SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto della convenzione

La presente convenzione regola i rapporti tra _____ e il Conservatorio di Ferrara relativamente alla possibilità di effettuare percorsi di tirocinio, da parte degli studenti iscritti al Biennio/Triennio di..... Nel periodo di efficacia della presente convenzione potranno essere effettuati più tirocini, organizzati anche presso altre sedi dell'Ente.

Ogni singolo tirocinio dovrà essere specificamente e preventivamente autorizzato dall' ENTE .

Art. 2 - Impegni delle parti

Il Conservatorio di Ferrara si impegna a:

- promuovere i tirocini attraverso tutti gli strumenti a sua disposizione;
- curare le procedure concernenti l'iscrizione al corso;
- provvedere alla gestione degli aspetti amministrativi, burocratici e logistici del tirocinio.

L' ENTE si impegna a:

- svolgere il coordinamento delle attività di tutoraggio, individuando i professionisti con specifiche competenze;
- accogliere presso le proprie strutture studenti iscritti al corso accademico di Biennio/Triennio di.....per lo svolgimento di tirocini;

Il numero e la tipologia di tirocinanti accolti saranno stabiliti concordemente dalle parti.

Per ogni tirocinante/gruppo di tirocinanti verrà individuato un referente incaricato di seguire il



tirocinante e di attestare, per conto dell' ENTE , le attività svolte.

Art. 3 - Obblighi assicurativi, sicurezza e prevenzione

Le parti si danno reciprocamente atto che:

- i tirocinanti sono coperti dal Conservatorio con assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del previsto tirocinio, nonché con assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante l'effettuazione delle predette attività;
- i docenti e il personale in genere del Conservatorio di Ferrara impiegato nello svolgimento delle attività indicate nella presente convenzione, sono coperti da assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché, con assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose);
- il personale dipendente dell' ENTE , impiegato nello svolgimento delle attività indicate nella presente convenzione, è coperto da assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, nonché, con assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose);
- rispetta la normativa relativa alla sicurezza sul lavoro d. lgs. N. 81/08 in particolare assicurando lo svolgimento delle attività di tirocinio in ambienti idonei e fornendo, se previsti, i necessari dispositivi di sicurezza ed idonea strumentazione;

Le parti si impegnano affinché ai tirocinanti vengano fornite dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, conformi alla vigente normativa in materia di sicurezza. Per l'ammissione al tirocinio dovrà essere presentato un certificato di sana e robusta costituzione.

Art. 4 - Tirocinio Modalità/Contenuti

Il tirocinio non può in nessun caso costituire rapporto di lavoro; si configura come completamento del percorso formativo, nella realizzazione degli obiettivi didattici. Si esclude, pertanto, qualsivoglia forma di retribuzione allo studente tirocinante. Si esclude, parimenti, che si inquadrino sotto questa attività qualunque altra forma di collaborazione. Il Conservatorio di Ferrara assegna per ogni tirocinante/piccolo gruppo di tirocinanti un tutore, quale responsabile didattico-organizzativo dello svolgimento del tirocinio. Nel caso di tirocinio curriculare, a conclusione delle attività pratiche, la Commissione di Tirocinio procederà alla verifica del profitto al fine dell'acquisizione dei relativi crediti; le modalità di tale verifica sono contenute nel regolamento di tirocinio del corso di studio. La realizzazione del tirocinio non comporta per l' ENTE alcun onere finanziario. Il tirocinio è totalmente gratuito per lo studente. Ogni richiesta di denaro nel suo ambito sarà denunciata alle Autorità competenti.

Art. 5 - Obblighi del tirocinante

Il tirocinante è tenuto a presentare un programma di tirocinio che dovrà essere firmato ed autorizzato dal proprio tutor (docente referente) e dal responsabile della struttura che ospita il tirocinio stesso.

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- seguire le indicazioni del tutor e del responsabile della Struttura ospitante e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo ed evenienza;
- svolgere le attività definite dal programma di tirocinio;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
- apporre la propria firma sul registro di tirocinio, consegnato dal Conservatorio e produrre la documentazione finale (relazione) richiesta per la valutazione del tirocinio prevista dal Consiglio di Corso di studi o dall'organo preposto.

Art. 6 - Programma/Progetto di tirocinio

Per ogni tirocinante o gruppo di tirocinanti verrà definito un programma/progetto di tirocinio contenente in particolare:

- il/i nominativo/i del/dei tirocinante/i; - i nominativi del tutore universitario e del responsabile della Struttura ospitante
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso la Struttura ospitante;
- le strutture della Struttura ospitante (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;





**CONSERVATORIO
FRESCOBALDI**

FERRARA

- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 7 - Certificazioni

Il Personale individuato dalla struttura ospitante, annoterà, su apposito registro fornito dal Conservatorio, l'effettivo svolgimento delle attività programmate.

Art. 8 - Privacy

Le parti acconsentono, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che "i dati personali" raccolti in relazione alla presente convenzione siano trattati esclusivamente per le finalità di cui alla presente convenzione. Le parti inoltre si impegnano a trattare i dati dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia. Art. 9 - Durata ed efficacia

La presente convenzione ha durata DAL GIORNO DELLA SOTTOSCRIZIONE FINO al_____ Le parti convengono che l'efficacia di tale convenzione sia subordinata alla effettiva attivazione da parte del Conservatorio del Biennio/Triennio.....

Art. 10 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Art. 11 - Controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente atto, il Foro competente è quello di Ferrara. La presente convenzione viene redatta in duplice copia originale - una delle quali conservate presso l'ENTE

Art. 12 - Imposta di bollo e registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte II del DPR 26/4/86 n.131, le spese di bollatura sono a carico delle parti. Ferrara, data Per il Conservatorio "G. Frescobaldi" di Ferrara: Il Direttore - Per l' ENTE Il Presidente

