

Indicazioni operative per l'autodichiarazione di frequenza

(da fornire al primo incontro)

Collegarsi al seguente link per effettuare la registrazione della domanda.

<https://servizi13.isidata.net/home/ServiziStudentiRes.aspx>

1. Selezionare la voce "4 – Gestione dati allievi immatricolati";
2. Selezionare "FERRARA" dal menu a tendina;
3. Inserire le proprie credenziali di accesso che vi sono state inviate al momento della domanda di ammissione;
4. Selezionare la sezione "Stampe", individuabile in alto nella pagina;
5. Selezionare la voce "auto-certificazioni di frequenza" e si dovrà selezionare la check-box "con immatricolazione".
6. L'autocertificazione dovrà essere fornita al primo incontro

