

GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE **Corsi accademici: Trienni e Bienni**

Collegarsi al seguente link per effettuare la registrazione della domanda.

<https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/Ammissioni/GAmm.aspx>

1. cliccare "1 – Inserimento domanda di ammissione";
2. selezionare "FERRARA" dal menu a tendina;
3. compilare la domanda in ogni sua parte con carattere MAIUSCOLO, prestando particolare attenzione alla selezione del tipo di corso:
 - Nome strumento/disciplina (TRIENNIO) [es. FLAUTO (TRIENNIO)] ;
 - Nome strumento/disciplina (BIENNIO) [es. PIANOFORTE (BIENNIO)].Al termine della compilazione, cliccare su "INSERISCI";
4. dopo l'inserimento della domanda, si riceverà un'email automatica all'indirizzo digitato con le credenziali di accesso alla propria area riservata ISIDATA;
5. selezionare la sezione "TASSE";
6. cliccare su "INSERISCI TASSA" e selezionare il "TIPO DI TASSA" dal menu a tendina (es. AMMISSIONE TRIENNIO I° LIVELLO / AMMISSIONE BIENNIO II° LIVELLO)
7. cliccare su "SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV(PAGOPA)";
8. cliccare su "CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA" per generare lo IUV PagoPA in formato pdf del contributo dovuto per l'ammissione di euro 70,00. Il documento è scaricabile cliccando sull'icona 'pdf';
9. procedere al pagamento.
Gli studenti iscritti a corsi propedeutici del Conservatorio di Ferrara che presentino ammissione per corso accademico, non devono effettuare il versamento ma devono comunicare alla Segreteria Didattica il nominativo.
10. selezionare la sezione "ALLEGA DOCUMENTAZIONE";
11. allegare i seguenti documenti:
 1. copia del **documento d'identità** in corso di validità (in caso di figlio minorenni, allegare anche quello del genitore o di chi ne fa le veci) ;
 2. [autocertificazione](#) del titolo di accesso o **titolo di studio** (diploma, se si è in possesso);
 3. eventuale documentazione ritenuta utile ai fini dell'ammissione (ad es. curriculum vitae, licenze conseguite);
 4. per studenti stranieri (progetto Turandot o tramite ambasciate) è necessario allegare: passaporto, codice fiscale, permesso di soggiorno valido o ricevuta della richiesta, dichiarazione di valore in loco del titolo di studio conseguito nel paese di provenienza,



- domanda di preiscrizione in ambasciata, eventuale certificato della lingua italiana livello B2
5. per studenti minorenni: [dichiarazione](#) in carta semplice, firmata dal genitore che compila la domanda, di scelta consensuale con l'altro genitore relativa all'iscrizione del minore, riportante le generalità ed i riferimenti di contatto di entrambi i genitori e corredata del documento di identità dell'altro genitore (**);

(**) in applicazione dell'art. 39 del decreto legislativo del 28 dicembre 2013, n. 154

12. selezionare la sezione "INVIA DOMANDA". Verificare la completezza dei dati inseriti esaminando la checklist di controllo a centro pagina. In caso di campi in rosso, verificare eventuali incompletezze.

A controllo di completezza verificato, la domanda sarà inviabile cliccando sul tasto "CONFERMARE I DATI ED INVIARE LA DOMANDA".

La Segreteria Didattica vi invierà tramite mail, una copia della Vostra richiesta di ammissione protocollata. (è probabile che la Segreteria operi il controllo sulle domande di ammissione dopo il termine fissato per la presentazione delle domande)

Gli esami si svolgeranno tra il 13 e il 18 aprile 2026

Il calendario dettagliato sullo svolgimento degli esami sarà reso pubblico sul sito del Conservatorio nel mese di aprile 2026

